

પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના હેઠળ શિષ્યવૃત્તિ મેળવવા માટેનું અરજીપત્રક

કેશ

(નોંધ ૧ થી ૪ કોલમો વિદ્યાર્થીએ ભરવી)

વર્ષ :

રોલ નં. :

અહીં કોટો ચોટાડવો
અને કોટા ઉપર વિદ્યાર્થીએ
સહી કરવી

૧. વિદ્યાર્થીનું નામ : શ્રી/શ્રીમતી/કુમારી : _____
(અટકથી શરૂઆત કરવી.)
૨. પિતા/વાલીનું નામ : _____
૩. હાલનું સરનામું : _____
- ૩.૧ (કાયમી પુરેપુરું સરનામું) : _____

૪. વાર્ષિક આવક ૧૯૯૯-૨૦૦૦ : _____
(૧-૪ થી ૩૧-૩) : _____
૫. જાતિ અને પેટા-જાતિ : _____
૬. જન્મ તારીખ : _____
૭. હાલ કયા ધોરણમાં અભ્યાસ કરે છે ? : _____
- શાળા/કોલેજમાં દાખલ થયા તારીખ : _____
૯. શાળા/કોલેજનું સત્ર શરૂ થયાની તારીખ _____ સત્ર પુરું થયાની તારીખ _____
૧૦. છાત્રાલયમાં રહો છો કે કેમ ? હા કે ના _____ છાત્રાલય સંસ્થા માન્ય છે કે ખાનગી _____
૧૧. છાત્રાલયમાં દાખલ થયાની તારીખ : _____
૧૨. હાલની શાળા/કોલેજ/સંસ્થાનું નામ અને સરનામું : _____
૧૩. ગત વર્ષ શાળા/કોલેજમાં અભ્યાસ કરેલ હોય તેનું નામ અને સરનામું : _____

અરજીપત્રકમાં લીચેલી વિગતો સ્પષ્ટ રીતે ભરવા અંગેની વિદ્યાર્થીઓને સૂચના

૧. પોતાનું પુરૂંનામ તથા અટક સ્પષ્ટ રીતે વાંચી શકાય તે રીતે લખવા.
૨. જાતિ, પેટા-જાતિ અવશ્ય જણાવવી ખોટી જાતિ બતાવવી એ કોજદારી ગુન્હો છે.
૩. અભ્યાસક્રમમાં વચ્ચે ગાળો પડ્યો હોય તો તે દરમ્યાન શું કર્યું તેની વિગત વર્ષવાર માહિતી ભાગ-કમાં કોલમ નં. ૯માં વિશેષ નોંધમાં જણાવવું (મેડિકલ અને એન્જ. ના વિદ્યાર્થીઓએ વર્ષવાર માહિતી અલગ પત્રકમાં જણાવવી).
૪. છેલ્લી પરીક્ષાના ગુણપત્રકના પ્રમાણિત નકલ સાથે બીડવી (સહી સિક્કાવાળી)
૫. કોલેજના છાત્રાલયમાં રહેતા હોય તે છાત્રાલયમાં દાખલ થયાની તારીખ અરજી પત્રકમાં જણાવવી તથા ગૃહપતિનું છાત્રાલયમાં દાખલ થયા તારીખ સાથેનું પ્રમાણપત્ર જોડાણ-૩માં રજુ કરવું.
૬. પોતાની અને પોતાના મા-આપ/વાલીની સહી જ્યાં માગવામાં આવી હોય ત્યાં અવશ્ય કરાવવી. જો પિતા/વાલી હયાત ન હોય તો તે સ્પષ્ટ રીતે જણાવવું.
૭. તમારા પિતા હયાત હોય તો તેમની જ સહી કરાવવી અને તેમની આવક દર્શાવવી, પરિશિષ્ટ વિદ્યાર્થીનીઓએ તેમના પતિ તથા તેમના કુટુંબની આવક દર્શાવવી.
૮. પાન ૨ ૫૨ દર્શાવેલ આવક ક્યાંથી આવે છે તેની વિગત પાન ૮ અને ૯ ૫૨ની અનુસૂચિત લગતા કોલમમાં દર્શાવવી.
૯. જાતિ, અંગેના પ્રમાણપત્રમાં તમારી જાતિ અને પેટા જાતિ દર્શાવવી. (દા. ત. વસાવા, ભીલ, તડવી, ચૌધરી, વગેરે) તેમજ આ પ્રમાણપત્ર પાન નં. ૬ની નોંધમાં દર્શાવેલ અધિકારીએ જ આપેલું રજુ કરવું.
૧૦. વિદ્યાર્થી પાર્ટટાઈમ નોકરી કરતા હોય તો તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર જે સ્વયં નોકરી કરતાં હોય તે સ્વયંથી મેળવી અવશ્ય મોકલી આપવું જેમાં નોકરીનો સમય બતાવવો.
૧૧. અરજીપત્રકમાં જણાવેલ કોલમમાં માંગ્યા પ્રમાણેની તમામ માહિતી ભરવી.
૧૨. અરજીપત્રક તારીખ ૧૫મી જુલાઈ સુધીમાં ભરી કોલેજની ઓફીસે આપી દેવું કે જેથી અંગેની કચેરીએ આપની અરજી તારીખ ૩૧મી જુલાઈ સુધીમાં મળી જાય અધુરાશવાળી અને નિયત તારીખ બાદની અરજીઓ વિચારવામાં આવશે નહિ.
૧૩. “મેરીટ (ગુણવત્તા) સ્કોરલક્ષીય અને ભારત સરકારની શિષ્યવૃત્તિ એ બેમાંથી વિદ્યાર્થીને જે વધુ લાભકર્તા હશે તે શિષ્યવૃત્તિ પછાત વર્ગના વિદ્યાર્થી લઈ શકશે.”
૧૪. પાના નં. ૬ ઉપર બહેનોએ ફક્ત જાતિનો દાખલો મેળવવાનો છે અને આવકની જાહેરાત અંગે કોર્મના પાના નં. ૭ ઉપરના પરિશિષ્ટ પિતા/વાલીએ એકરાર કોર્મ ભરવાનું છે.

કમિશનર આદિજાતિ વિકાસ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

અરજી પત્રક

ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અને તે પછીના અભ્યાસક્રમોમાં અભ્યાસ કરતાં અનુસૂચિત-જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓને પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ મેળવવાનું ફેશ અરજીપત્રક, પાસ નોંધ- અરજીપત્રક કોલેજ/સંસ્થાને પરત કરવાની છેલ્લી તારીખ ૩૧મી જુલાઈ છે.

ભાગ-૧

(અરજદારે સ્વચ્છ અને સ્પષ્ટ અક્ષરે ભરવું)

૧. પુરું નામ : સ્ત્રી/શ્રીમતી/કુમારી (મોટા અક્ષરે) :
(અટકથી શરૂઆત કરવી.)
૨. જન્મ તારીખ (ઈસવીસન પ્રમાણે) :
૩. જાતિ અને પેટા-જાતિ :
૪. ધર્મ :
૫. પરિણીત કે અપરિણીત :
૬. જો નોકરી કરતાં હોય તો નીચેની વિગત આપો :

(વિદ્યાર્થીએ ભરવાનું નથી)

- (૧) નોકરીમાં રાખનારનું નામ અને સરનામું :
- (૨) માસિક કુલ આવક :
- (૩) નોકરી કુલ ટાઈમ છે કે પાર્ટ ટાઈમ, પાર્ટ ટાઈમ નોકરી હોય તો સમય બતાવે. :
- (૪) તારીખ ૩૧મી માર્ચ ૧૯૯૯- ના સુધીના :
નાણાંકિય વર્ષની તમારી પોતાની તથાચતાં તમારા કુટુંબની બધી જ મળીને કુલ આવક.
૭. મૂળવતનના વસવાટની વિગતો :
 - (૧) ગામ :
 - (૨) તાલુકો :
 - (૩) જિલ્લો :
 - (૪) હાલનું પૂરેપૂરું સરનામું :
૮. પિતા/પતિનું પુરું નામ અને સરનામું :

૯. ન્યુ. એસ.એસ. સી. અને તે પછી કરેલ અભ્યાસની વિગતો
નીચેના પત્રકમાં આપવી
(માર્કશીટની નકલો સાથે બીડવી)

પરીક્ષાનું નામ	સંસ્થા અને યુનિવર્સિટી/બોર્ડ	કયા વર્ષમાં પરીક્ષા આપી	પાસ થયે કે લઈ પાસ થયા હોય તો તેનો વિભાગ અને મુલાકાતી ઠાકાવારી જણાવવી	વિદ્યાર્થીનો નોંધ
૧	૨	૩	૪	૫
૧				
૨				
૩				
૪				
૫				

નોંધ : ૧. જો તમારા સર્વજ અભ્યાસક્રમમાં તૂટ પડેલ હોય તો તે અંગેના કારણ તેમજ તે સમય દરમ્યાન શું પ્રવૃત્તિઓ કરી તેની માહિતી પત્રક કો. નં. ૫ માં અવશ્ય આપવી.

૨. જો તૂટનો સમય એક વર્ષ કરતાં વધુ હોય તો તે સમય દરમ્યાન તમોએ કોઈપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરી શિખવૃત્તિ મેળવેલ નથી કે તે સમય દરમ્યાન કોઈપણ પ્રકારની નોકરી કરી નથી તે અંગેનું એકરનામું વિદ્યાર્થીએ રજૂ કરવાનું રહેશે.

૧૦. આગલા વર્ષે આ કે કોઈ યોજના હેઠળ શિખવૃત્તિ મળતી હતી કે કેમ? :

જો હા તો-

(૧) શિખવૃત્તિ યોજનાનું નામ. :

(૨) જેને માટે શિખવૃત્તિ મળી હોય તે અભ્યાસક્રમની વિગત અને :

(૩) જે સંસ્થામાંથી શિખવૃત્તિ મળી તે સંસ્થાનું નામ :

૧૧. ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં જે અભ્યાસક્રમ માટે શિખવૃત્તિ
જોઈતી હોય તેની વિગત :

(૧) અભ્યાસક્રમ પુરા સમયનો છે કે પાર્ટટાઈમનો છે? :

(૨) આ વર્ષ કયાં વર્ષમાં અભ્યાસ કરે છે? :

(હાથર સેકન્ડરી વિદ્યાર્થીઓએ કેકલ્ટી જણાવવી.)

(૩) લીધેલ વિષયો :

૧૨. તમે સંસ્થાના અગર સંસ્થા/માન્ય છાત્રાલયમાં રહો છો? :

(જો હા હોય તો છાત્રાલયની નિયેની વિગત આપો.)

(અ) છાત્રાલયનું નામ અને સરનામું :

(બ) છાત્રાલયમાં જોડાયેલી તારીખ જણાવવી તેમજ
છાત્રાલયની રેકટરનું પ્રમાણપત્ર દાખલ થયા તારીખ
સાથે જોડાણ-૩માં વિગત આપવી.

૧૩. તમારા પિતા/પતિ હયાત છે? :

૧૪. તમારા પિતા/પતિ/વાલીનું પુરું નામ કંધો અને પોસ્ટનું :

પુરું સરનામું આપો.

નામ ઉંમર

વાર્ષિક આવક..... કંધો

હાલનું સરનામું

ડાયમી સરનામું

૧૫. તમારા અભ્યાસ માટે કોણ સહાય કરે છે ? :
પિતા/માતા/વાલી/પતિ અથવા તમારી જાતે ? :

૧૬. સાથે જોડવાના કાગળો :

- (૧) યોગ્ય રીતે ભરેલા અને સંસ્થાના વડાની સહી સાથેના અરજીપત્રકનો ભાગ-ખ-૧
- (૨) જાતિ અને આવકનું પ્રમાણપત્ર (જોડાણ-૧)
- (૩) આવક અંગેનું એકરારનામું (જોડાણ-૨)
- (૪) છાત્રાલય અંગેની વિગત (જોડાણ-૩)

આદિજાતિ વિકાસ :

૧૭. માતા દ્વારા અમદાવાદ ખાતે ચાલતા પૂર્વ પરીક્ષા તાલીમ કેન્દ્રમાં તાલીમ મેળવેલ છે ?
જો હા, તો નીચેની વિગત આપવી.

૧. જે જગ્યાની નોકરી મેળવવા માટે તાલીમ :
લીધા હોય તે તાલીમ વર્ષનું નામ
૨. તાલીમનું વર્ષ અને સમય :
૩. મેળવેલ સ્ટાઈપેન્ડની રકમ :

આથી હું/અમે એકરાર કરું છું કે/કરીએ છીએ કે મેં/અમે યોજનાના નિયમો વાંચ્યા છે. અને એ બોર્ડની સરતોનું પાલન કરવા સંમત થાઉં છું/થઈએ છીએ. હું/અમે પ્રમાણિત કરું છું/કરીએ છીએ કે અરજીમાં આવેલ વિગત સાચી છે. અને સત્તાધિકારીને તેમાંથી કોઈપણ વિગત ખોટી જણાય તો તેમનો નિર્ણય આખરી મને/અમને અંધનકર્તા/રહેશે. માંગણી થયે મને/અમને મળેલી વધારાની મળેલી ક્ષિપ્યવૃત્તિની સમગ્ર રકમ ઉક્ત સત્તાધિકારીને પાછી આપવા બાંહેપરી આપું છું/આપીએ છીએ તેમ કરવામાં નિષ્ફળ જાઉં/જઈએ તો ઉક્ત સત્તાધિકારીને રેવન્યુ રાહે પગલાં લઈને મારી/અમારી પાસેથી અમોએ નિયમ વિરૂધ્ધ મેળવેલી તમામ રકમ વસુલ કરી શકાશે.

તારીખ :

૧. વિદ્યાર્થીની સહી :

સ્થળ :

૨. (ક) માતા/પિતા વાલીની સહી. :
(ડાબા જમણાં હાથના અંગૂઠાની છાપ)

(ખ) ઉપર સહી કરનારનું નામ :
(મોટા અક્ષરે)

(ગ) વિદ્યાર્થી સાથેનું સગપત્ર :

તમારા પિતા હયાત હોય તો તેમની જ સહી કરાવવી.
જો પિતા હયાત ન હોય તો "પિતા હયાત નથી" તેમ લખવું.

ભાગ-ખ

(અરજદાર અભ્યાસ કરતાં હોય તે સંસ્થાના વડાએ ભરવાનું)

૧. અરજદારે ભાગ(ક)માં આપેલી વિગતની મેં ચકાસણી કરી છે અને તે ખરી જણાય છે/જરૂરી સુધારા કરેલ છે :
૨. અરજદાર જે તે અભ્યાસ કરતો હોય તે અભ્યાસક્રમની મુદત : વર્ષ માસ
- અ. અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ સમયનો કે અંશકાલીન છે. વર્ષ માસ
૩. આ અભ્યાસક્રમનું ચાલુ શૈક્ષણિક સત્ર શરૂ થવાની તારીખ : તારીખ..... ૨૦૦
૪. તે અભ્યાસક્રમ/વર્ષમાં અરજદાર આ વર્ષ જોડાવાની ખરેખર તારીખ : તારીખ ૨૦૦
૫. ચાલુ સત્ર વાર્ષિક પરીક્ષા (પ્રેક્ટીકલ સહિત) પૂરી થવાની સંબંધિત તારીખ માસ અને વર્ષ : તારીખ ૨૦૦
૬. (ક) અરજદારને શિક્ષણ કી ચૂકવવામાંથી મુક્તિ મળેલી છે? : હા/ના
- (ખ) જો હા, તો આ માહી પૂરી શિક્ષણ કી પૂરતી છે કે : અર્થા શિક્ષણ કી પૂરતી છે તે જણાવો.
૭. અરજદારે ચાલુ વર્ષ દરમ્યાન સંસ્થાને ચૂકવવાની પરત ન કરી શકાય તેવી બધી જ ફરજિયાત કી (છાત્રાલય ભાડું અને બીજા પ્રસંગોષાત ખર્ચ સિવાયની વિગતો)

અરજદારે ચાલુ વર્ષ દરમિયાન તા. થી તા. સુધી નીચે જણાવેલ વિગતો ફરજિયાત ફીની રકમ રૂા. સંસ્થાને ચૂકવવાના થાય છે.
આ ફી યુનિવર્સિટીએ માન્ય કરેલ છે.

અરજદારે ચૂકવવાની પરત ન કરી શકાય તેવી બાબતે જ ફીની વિગત	અરજદારે સંસ્થાને ચૂકવવાની ખરેખરી રકમ			વિરોધ કોષ
	પ્રથમ સત્ર રૂા. ૧	દ્વિતીય સત્ર રૂા. ૨	કુલ રૂા. ૩	
૧. શિક્ષણ ફી ...				
૨. યુનિવર્સિટી બોર્ડ પરીક્ષા ફી ...				
૩. અન્ય ફી ...				
(૧) રમત ગમત ...				
(૨) ગ્રંથાલય ...				
(૩) ઉદ્યોગ ફી ...				
૪. તબીબી ...				
૫. પ્રેક્ટીકલ ફી ...				
૬. એનરોલમેન્ટ ...				
૭. લેબોરેટરી ફી ...				
૮. કોલેજ/શાળા પરીક્ષા ફી ...				
૯. વિષમવાર વધારાની ફી જો હોય તો ...				
૧૦. બીજા અન્ય ફી ...				
કુલ(આઈટમવાર અલગ અલગ દર્શાવવી)				

પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે આ સંસ્થામાં યુનિવર્સિટી/બોર્ડ સાથે જોડાયેલી છે. અને ભારત સરકાર/રાજ્ય સરકાર દ્વારા માન્ય થયેલી છે. અરજદાર આ સંસ્થામાંઅભ્યાસક્રમમાં છે અને તે અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ માટેપરીક્ષા પાસ કરી હોય તે ઓછામાં ઓછી જરૂરી લાપકાત છે. અભ્યાસક્રમ/બોર્ડ/યુનિવર્સિટીને/સરકારથીની માન્યતા મળેલ છે.

અરજદાર અંગેની શિષ્યવૃત્તિની રકમ મારા હસ્તક ચૂકવવામાં આવે તો અને ત્યારે તે જે ખાસ હેતુસર આપવામાં આવી હશે તે માટે જ ખર્ચવાની અને શિષ્યવૃત્તિ આપનાર સત્તાધિકારીને નિયમિત રીતે હિસાબ આપવાની હું બાંહેધરી આપું છું. અરજદાર સંસ્થા છોડી જાય અથવા અન્યથા અભ્યાસ ચાલુ ન રાખે અથવા બીજા કોઈપણ નિયમિત સ્વરૂપની શિષ્યવૃત્તિ (વૃત્તિકા) સ્વીકારે તો ઉક્ત સત્તાધિકારીને તે હકીકતની તાત્કાલિક જાણ કરવામાં આવશે અને અરજદારને શિષ્યવૃત્તિની ચૂકવણી પણ બંધ કરવામાં આવશે. નિભાવ, ખર્ચ ફી વગેરે ખાતે સંસ્થામાં રહેતી વજન-ચૂકવાયેલી રકમ પણ સરકારના ખાતામાં રિફંડ કરવામાં આવશે.

નં.

સંસ્થાના વડાની સહી.
(મોટા અક્ષરે)

સ્થળ નં.

તારીખ

હોદ્દો

સંસ્થાનો સિક્કો

સરનામું

જોડાણ-૧

જાતિ અને આવકનું પ્રમાણપત્ર

આ પ્રમાણપત્ર બધા વિદ્યાર્થીઓએ આપવાનું છે.

૧. આ પ્રમાણપત્રમાં નીચે જણાવેલ પૈકી કોઈપણ એકની સહી હોવી જોઈએ.

સંસદ સભ્ય/રાજ્યવિધાન મંડળના સભ્ય/જિલ્લા પંચાયતના સભ્ય/મ્યુનિસિપાલિટીના મુખ્ય વહીવટી અધિકારી/ રાજ્યપ્રતિનિધિ અધિકારી (જેએટેડ અધિકારી) બીજા વર્ગના માનદ મેજિસ્ટ્રેટ/સંબંધિત રાજ્ય સંઘ પ્રદેશ દ્વારા આ માટે માસ અધિકૃત કરેલ હોય તે અધિકારીઓ તેમજ મ્યુનિ. કોર્પોરેશનના અનુ. જાતિના અને જન જાતિના કોર્પોરેટરો.

૨. મુખ્યત્વે આ પ્રમાણપત્રના આધારે સિધ્ધવૃત્તિ મંજૂર કરવામાં આવતી હોય આ પ્રમાણપત્ર ધણું જ અગત્યનું છે. આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં પૂરતી સાવચેતી રાખવાનું ઈસ્યુ અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે.

હું પ્રમાણિત કરું છું કે મારી પુરી જાણ મુજબ :

૧. શ્રી.....
(વિદ્યાર્થીનું નામ)

પિતા / પતિ / વાલી શ્રીના
ગામ તાલુકો જિલ્લા ના રહીશ છે.

૨. શ્રી / કુમારી / શ્રીમતી
(વિદ્યાર્થીનું નામ)

જાતિ પેટા જાતિ છે અને ધર્મ પાળે છે.

૩. ૩૧મી માર્ચ ૨૦૦૦ના રોજ પૂરાં થતાં ગયા નાણાંકીય વર્ષમાં વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીના માતા/પિતા/વાલી/પતિની તમામ સાધનોમાંથી થતી વાર્ષિક આવક/વિદ્યાર્થીની પોતાની આવક સહિત રૂપિયા અંકે રૂપિયા હતી.

તારીખ :
અધિકારીની સહી

પુરું નામ :

સિક્કો : હોટ્ટો :

સરનામું :

- તા.ક. ૧. વિદ્યાર્થીના પિતા/વાલી જ્યાં નોકરી કરતાં હોય ત્યાંથી આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર મેળવી અસલમાં રજૂ કરવું.
૨. વિદ્યાર્થીનીએ આવકનું પ્રમાણપત્ર આપવાનું નથી. પરંતુ જાતિના પ્રમાણપત્ર ઉપરના નમૂનામાં આપવાનું છે.
૩. જાતિ આવકનું પ્રમાણપત્ર કયા પુરાવાના આધારે આપવામાં આવેલ છે. તેની નિશાનીવાળી જગ્યાએ સ્પષ્ટ માહિતી આપવી.

જોડાણ-૨

એકરાર ફોર્મ (ક)

વિદ્યાર્થીના માતા/પિતા/વાલીએ ભરવું

૧. કોલેજના વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીની મારા પુત્ર/મારી પુત્રી/આમિત, શ્રી, / શ્રીમતી/કુમારી
એ શિષ્યવૃત્તિ મેળવવા માટે અરજી કરી હોય શ્રી
હું શ્રી સરનામું જાહેર
કરું છું કે ૩૧મી માર્ગ ૨૦૦૦ નારોજ પૂરાં થતા વર્ષમાં તમામ સાધનોમાંથી થતી વાર્ષિક આવક નીચે વિગતવાર
જણાવ્યા પ્રમાણે રૂ. ની છે. હું એ પણ સોગંદપૂર્વક જણાવું છું કે મારી મિલકતની વિગતો અહીં નીચેની
અનુસૂચિમાં વિગતવાર આપ્યા પ્રમાણે છે અને મેં ચુકવેલ જુદા જુદા કરવેરા, સેસ અને જમીન મહેસૂલની સાચી,
રકમો મેં દર્શાવી છે. આપેલ હકીકત અને આંકડા ખરા હોવા અંગે હું અંગત રીતે જવાબદાર છું.
૨. મારા બે કરતાં વધુ બાળકોમાં પોષ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ અભ્યાસ પૂરો કરેલ નથી કે અભ્યાસ કરતાં નથી.
વધુમાં હું બાંહેધરી આપું છું કે આ એકરારમાં આપેલી વિગતો ખોટી જણાય તો ઉક્ત અરજદારને ચુકવાયેલી
શિષ્યવૃત્તિની પુરેપુરી રકમ ભારતના રાષ્ટ્રપતિને રીફંડ કરીશ અને વિગતોનો એકરાર ખોટો છે કે કેમ તે અંગેનો
સરકારનો નિર્ણય આખરી અને બંધનકર્તા રહેશે.

સ્થળ :

તારીખ :

પિતા/વાલીની સહી

અનુસૂચિ

(મા/આપ/વાલીની વાર્ષિક આવક ક્યાંથી પ્રાપ્ત થાય છે તે નીચે અનુસૂચિમાં કોલમ ૧, ૨, ૩, ૪, અચૂક દર્શાવવી, આ જણાવેલી માહિતી ન ભરનાર વિદ્યાર્થીના અરજીપત્રકો અપૂર્ણ ગણવામાં આવશે.)

(આવક અંગેની માહિતી)

આ ફોર્મ ક અને ખ માટે કોમન છે

૧. ધરાવેલ જમીનનું પ્રમાણ/માલિક/ગણતીયા તરીકે :

- | | |
|------------------------|---|
| (૧) ક્ષેત્રફળ | : |
| (૨) ગામ | : |
| (૩) સર્વે નંબર | : |
| (૪) જમીન મહેસૂલની આકાર | : |

૨. ધરાવેલ મિલકત(ધર, દુકાનનું મકાન, ધરચાળ વગેરે) :

- | | |
|------------------------------|---|
| (૧) ધર નં. | : |
| (૨) શેરી | : |
| (૩) ગામ/નગર/શહેર | : |
| (૪) સ્થળનું ક્ષેત્રફળ | : |
| (૫) ભાડાની ઉપજ હોય તો | : |
| (૬) ચુકવેલ ધરવેરા | : |
| (૭) દુકાનનું સરનામું | : |
| (૮) વેપારનો પ્રકાર | : |
| (૯) ચુકવેલ વેચાણવેરા/આવકવેરો | : |
| (૧૦) લાયસન્સ નંબર | : |

૩. મળતો પગાર :
- (૧) નોકરી કરનારનું નામ :
- (૨) જ્યાં નોકરી કરવામાં આવતી હોય તે કચેરી/એકમ/સંસ્થા :
- (૩) સરનામું :
- (૪) માસિક વળતર કુલ પગાર મોંઘવારી તથા(અન્ય ભથ્થાં અલગ દર્શાવવા) :
- (૫) ધર-ભાડા ભથ્થું મફત રહેઠાણ જેવા લાભ, અને બીજા અનુલાભ. :

૪. અન્ય ખાખત :
- (૧) પેટા-ઉદ્યોગ, પાર્ટ-ટાઈમ વ્યવસાયમાંથી આવક :
- (૨) રોજી તરીકે મળતી રકમ :
- (૩) બીજી કોઈ આવક :

સ્થળ :

પિતા/વાલી/પતિના ડાબા/જમણા હાથની છાપ

તારીખ :

નામ :

સરનામું :

જોડાણ-૩

છાત્રાલયમાં રહેનાર વિદ્યાર્થીએ તથા છાત્રાલયના ગૃહપતિએ તેમજ કોલેજના પ્રિન્સિપાલે સાધવાની વિગત :

૧. વિદ્યાર્થીનું નામ :
૨. છાત્રાલયનું નામ :
૩. છાત્રાલય ચલાવનાર સંસ્થા :
૪. છાત્રાલય આદિજાતિ વિકાસ ખાતા દ્વારાએ માન્ય કરેલ છે કે કેમ ? :
૫. છાત્રાલય કોલેજ સાથે જોડાયેલ છે કે કેમ ? :
૬. જો છાત્રાલય સરકાર ચલાવતી ના હોય કે કોલેજ કે સંસ્થા દ્વારા માન્ય ન હોય તો કોલેજના પ્રિન્સિપાલનો અભિપ્રાય
- (અ) છાત્રાલયમાં વિદ્યાર્થીઓને રહેવા-જમવાની સગવડ :
- (બ) છાત્રાલયમાં સુવિધાઓ પુરતા પ્રમાણમાં છે ? :
- (ગ) તે છાત્રાલયમાં રહી કોલેજનો વિદ્યાર્થી બચાવ અભ્યાસ કરી શકશે કે કેમ ? :
૭. છાત્રાલયમાં વિદ્યાર્થીને મફત રહેવા/જમવાની સગવડ છે ? :
૮. વિદ્યાર્થીની છાત્રાલયમાં દાખલ તારીખ (તારીખ સ્પષ્ટ અને અવશ્ય બતાવવી.) :
૯. બંને સત્ર છાત્રાલયમાં હશે કે કેમ ? :

ગૃહપતિ :

પ્રિન્સિપાલ :

સરકારી મુદ્રણ અને લેખલસામગ્રી,
રાજકોટ,